



CARTA DEI SERVIZI

TEMPI MODERNI

S.p.A.



Indice:

1) Presentazione: chi è Tempi Moderni	[3]
2) Finalità della Carta Servizi	[4]
3) Attività:	[5]
- <i>Somministrazione di Lavoro</i>	
- <i>Ricerca e Selezione</i>	
- <i>Outplacement</i>	
- <i>Payroll</i>	
- <i>Consulenza legale</i>	
- <i>Outsourcing della gestione delle prove concorsuali</i>	
- <i>Formazione</i>	
- <i>Politiche Attive</i>	
4) Aree Specifiche	[8]
5) Diritti e Doveri dell'utente	[9]
6) Suggerimenti e Segnalazioni	[9]
7) Sedi e Contatti	[10]
8) Seguiteci su...	[11]

1) Presentazione: Chi è Tempi Moderni

Tempi Moderni S.p.A., società per azioni interamente italiana, è una delle più recenti ed efficienti realtà nel settore delle agenzie per il lavoro: nasce dalla volontà e determinazione di un gruppo di giovani professionisti con un'esperienza decennale nel settore delle Risorse Umane.

Il modello di azienda in cui **Tempi Moderni** si rispecchia è una realtà dinamica, reattiva, flessibile e, soprattutto, legata a valori saldi: non si tratta di un discorso legato al mero sviluppo economico, ma di puntare alla coesione sociale. Solo se c'è lavoro si aprono nuove prospettive di vita: noi ci impegniamo in questo.

Siamo un'Agenzia per il Lavoro, autorizzata dal *Ministero del Lavoro* (protocollo n. 39/0007802/MA004.A003 del 30/05/2012, per l'attività di somministrazione lavoro) e certificata *ISO 9001:2008* (Certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità) la cui missione è rivolta soprattutto alla valorizzazione della persona ed alla sua crescita. In questo contesto, la formazione svolge un ruolo fondamentale, in quanto è orientata a creare una stretta sinergia fra formazione e mondo del lavoro.

Le nostre aree di competenza comprendono: **la gestione delle risorse umane, la formazione e l'orientamento al lavoro, l'amministrazione del personale e la consulenza del lavoro, la contabilità aziendale, l'area commerciale e il marketing.**

Tempi Moderni S.p.A. propone un servizio di *consulenza* e *assistenza* su ogni tipo di tematica attinente alle normative contrattuali, al sistema dei riconoscimenti economici, alla corretta applicazione dei contratti collettivi nazionali e aziendali, alla legislazione vigente nazionale e regionale in materia di lavoro.

Mission:

"Persone brave non solo brave persone": nel nostro slogan è racchiusa la nostra mission. Siamo un'azienda capace di offrire consulenza a 360° gradi sul mondo del lavoro, *interlocutori ideali fra imprese e lavoratori.*





2) Finalità della Carta Servizi

Tempi Moderni S.p.A., redige la propria **Carta dei Servizi** al fine di semplificare i processi di comunicazione con la propria clientela e di rendere chiari e trasparenti gli obiettivi che si pone in termini di miglioramento continuo dei propri standard di qualità.

Attraverso i servizi offerti, ha lo scopo di informare e supportare l'utente nell'inserimento del mercato del lavoro.

Nella Carta dei Servizi sono presentati:

- *La Mission e la Vision*
- *Le Attività*
- *Le Aree Specifiche*
- *Diritti e Doveri dell'Utente*
- *Suggerimenti e Segnalazioni*
- *Sedi e Contatti*

I rapporti contrattuali con i dipendenti sono disciplinati, nello specifico, dalla lettera di assunzione e di proroga; i rapporti commerciali con le aziende sono disciplinati dalle offerte commerciali, dalle condizioni generali e dai contratti di somministrazione e di proroga.

La visibilità della Carta dei Servizi viene garantita attraverso la sua pubblicazione sul sito web aziendale www.tempimodernilavoro.com.

Il personale interno della società è a disposizione dell'utenza per soddisfare ogni tipo di chiarimento legato alla Carta dei Servizi, per formulare suggerimenti e osservazioni al fine di migliorare la qualità dei servizi erogati.



3) Attività

I servizi offerti da **Tempi Moderni S.p.A.** sono i seguenti:

- **SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO**

La somministrazione è lo strumento migliore per dare flessibilità all'azienda. Permette di inserire lavoratori in organico senza irrigidire la struttura, risparmiando sui costi, affidando a **Tempi Moderni S.p.A.** gli oneri amministrativi e di gestione, e consentendo a contratto iniziale di essere prorogato fino a sei volte.

Nel contempo il lavoratore assunto da **Tempi Moderni S.p.A.** è tutelato dal punto di vista contributivo, retributivo e normativo.

La flessibilità offerta dalla somministrazione, dunque, offre garanzie ineguagliabili sia all'azienda che al lavoratore.

- **RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE**

Il personale di **Tempi Moderni S.p.A.** è in grado di ricercare le migliori professionalità presenti sul mercato e attivare idonei processi di selezione per offrire all'azienda una rosa di candidature atte a soddisfare le esigenze del cliente.

D'altro canto, l'attività di accoglienza del candidato si articola nell'*ascolto* delle sue esigenze e nell'*orientamento al lavoro*, finalizzato a valorizzare le esperienze e le competenze maturate.

Questo tipo di accoglienza informativa viene svolta dai nostri operatori *telefonticamente, direttamente* oppure su *appuntamento*.

- **OUTPLACEMENT**

Tempi Moderni S.p.A. offre supporto al lavoratore in due fasi diverse: mentre la prima si articola secondo un'efficiente fase di autovalutazione del dipendente, la seconda riguarda un processo di riqualificazione che vede coinvolti i nostri professionisti. Nello specifico, si tratta di favorire le condizioni per il reinserimento nel mercato del lavoro, attraverso un supporto motivazionale polivalente che abbraccia anche la formazione e la ricerca concreta di una nuova occupazione.

- **PAYROLL**

Il servizio di Payroll si occupa degli aspetti fiscali, contributivi e contrattuali che regolano il rapporto di lavoro: la gestione delle presenze, le malattie, i buoni pasto, le buste paga, l'elaborazione dei contributi, le denunce di infortunio, le visite fiscali, le eventuali cessazioni o trasformazioni del rapporto di lavoro.

- **CONSULENZA LEGALE**

Il nostro staff di consulenti garantisce alle aziende e ai dipendenti l'assistenza legale relativa agli aspetti del mondo del lavoro, in particolare la Legge 30, Legge Bossi – Fini, accordi regionali, applicazione CCNL di categoria e loro modifiche.

- **OUTSOURCING DELLA GESTIONE DELLE PROVE CONCORSUALI**

Definizione dell'impianto concorsuale in termini di:

- *Scelta della procedura* (anonima, trasparente, con correzione in contemporanea);
- *Inoltro, protocollazione istruttoria delle istanze di partecipazione in maniera automatizzata;*
- *Organizzazione logistica* (reperimento sede allestimenti);
- *Organizzazione commissione e comitati di vigilanza con relativo addestramento;*
- *Redazione e fornitura del vademecum regolamentare a tutti i candidati;*
- *Progettazione prove* (test psicoattitudinali, test di conoscenze specialistiche, temi, prove di gruppo, schede tecniche sintetiche);
- *Correzione istantanea ed elaborazione delle graduatorie;*
- *Partecipazione in qualità di esperti in commissioni delle prove orali.*

- **FORMAZIONE**

Tempi Moderni S.p.A., in collaborazione con **TM Consulting S.u.r.l.**, è specializzata nella consulenza e nell'assistenza per lo sviluppo di programmi formativi. Versa, infatti, il 4% di contributi su ogni ora lavorata dai dipendenti somministrati a **Forma.Temp**, ente che eroga fondi per la formazione.

Le tipologie di corsi offerti sono:

- **Formazione di base:** permette l'acquisizione di competenze trasversali utili a qualsiasi contesto lavorativo;
- **Formazione professionale:** permette la specializzazione delle conoscenze e capacità delle risorse sulla base delle specifiche richieste del mercato;
- **Formazione "On the Job":** attraverso la quale è possibile gestire l'affiancamento iniziale dei lavoratori.

- **POLITICHE ATTIVE**

Tempi Moderni S.p.A. partecipa attivamente a progetti formativi di svariata natura come:

- **F.S.E. – PON 2007 – 2013 "Competenze per lo Sviluppo":** finalizzato a facilitare la transizione tra scuola e lavoro, mediante il raccordo fra il sistema dell'istruzione e la realtà produttiva.
- **ITALIA LAVORO – Programma AMVA - "Progetto Giovani Laureati Neet":** obiettivo del progetto è di supportare i giovani laureati nella ricerca di un'occupazione, attraverso un percorso di esperienza concreta in azienda.
- **ITALIA LAVORO – Programma AsSap – "Azione di sistema per lo sviluppo di sistemi integrati di servizi alla Persona":** finalizzato all'inserimento lavorativo ed alla qualificazione/ riqualificazione professionale nel settore dei servizi di cura o di assistenza.

Regione Campania – Progetto Garanzia Giovani – DGR n. 117 del 24/04/2014.

Tempi Moderni si identifica come Ente Promotore svolgendo azione di promozione presso Aziende ed Enti Pubblici e supportandone l'adesione al programma. Provvede inoltre alla ricerca dei candidati potenzialmente interessati al tirocinio, ne cura il profiling, l'orientamento di I e II livello ed il matching con l'Azienda.

Regione Campania – Progetto Ricollocami – DG n. 1341 del 30/12/2014.

Tempi Moderni si occupa di Azioni di Profilazione, Placement ed Outplacement rivolti ai beneficiari di ammortizzatori in deroga.

Regione Lazio – Progetto Garanzia Giovani –DET. G08608 del 13/06/2014 -DET. G12543

Tempi Moderni si identifica come Ente Promotore svolgendo azione di promozione presso Aziende ed Enti Pubblici e supportandone l'adesione al programma. Provvede inoltre alla ricerca dei candidati potenzialmente interessati al tirocinio, ne cura il profiling, l'orientamento di I e II livello ed il matching con l'Azienda.

Regione Lazio "Formazione finalizzata ai lavoratori inoccupati e disoccupati DET.G02508 18/11/2013

Tempi Moderni si è occupata dello sviluppo, dell'organizzazione e gestione di un corso di formazione per inoccupati o disoccupati per un numero totale di ore di formazione pari a n. 280.

Regione Emilia Romagna - Progetto Garanzia Giovani – DGR n. 475/2014

Tempi Moderni si identifica come Ente Promotore svolgendo azione di promozione presso Aziende ed Enti Pubblici e supportandone l'adesione al programma. Provvede inoltre alla ricerca dei candidati potenzialmente interessati al tirocinio, ne cura il profiling, l'orientamento di I e II livello ed il matching con l'Azienda

Regione Puglia – Progetto Let's Work Together – RR n. 37 del 14/03/2014

ATS con Azienda Capofila ENAC Puglia ed altri 32 partner

Regione Lombardia – Azioni di Rete per il Lavoro Linea Expo D.D. n. 1571 del 02/03/2015

ATS con Azienda Capofila Fondazione Luigi Clerici e New People Team s.r.l.

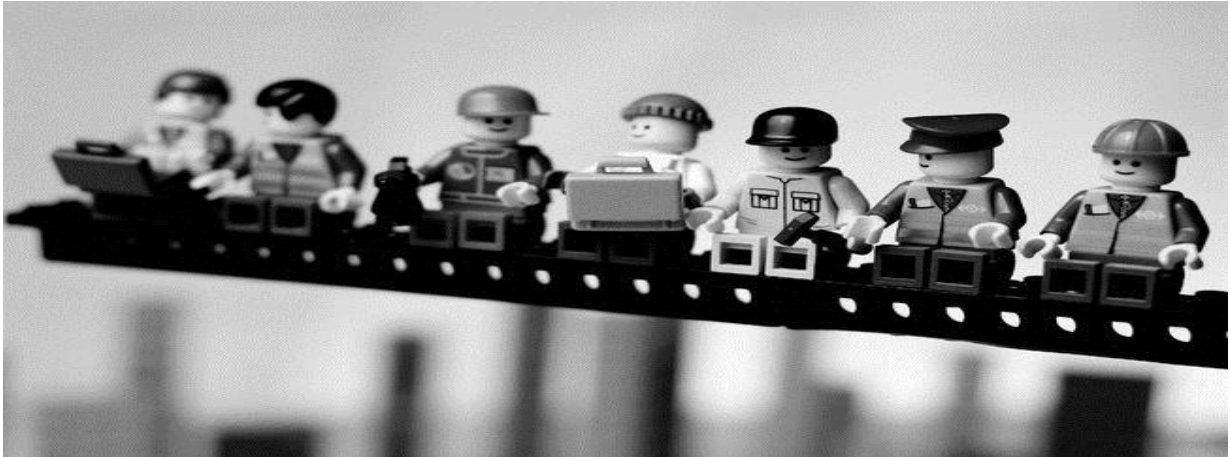
Tempi Moderni si è occupata della selezione e formazione di Guardie Giurate per l'inserimento lavorativo presso EXPO.

Regione Abruzzo – Progetto Profumi ed Aromi – Programma di inclusione sociale linea di intervento 5 – PO FSE 2007/2013.

ATS con Azienda Capofila CIPAT Abruzzo.

Tempi Moderni si è occupata del Matching lavorativo e del Placement di soggetti a rischio di forte esclusione sociale.

4) Aree Specifiche



Negli ultimi anni **Tempi Moderni S.p.A.** ha sviluppato aree d’inserimento specifiche, in relazione all’esigenza, da parte delle aziende, di reperire alcune figure professionali particolari.

- **AERONAUTICO:** **Tempi Moderni** è il partner ideale per le aziende del settore aeronautico che ricercano profili altamente qualificati (fresatori, tornitori, strutturisti, ingegneri, elettroavionici etc).
- **ASSISTENZA DOMESTICA E SERVIZI ALLA PERSONA:** selezioniamo persone affidabili, motivate e professionali da inserire nel settore “socio- sanitario- domiciliare”.
- **COMMERCIO:** Quotidianamente ricerchiamo e avviamo al lavoro persone che riconoscano l’importanza del servizio e dell’accoglienza dei clienti, che puntino a risultati volti a raggiungere maggiori standard qualitativi.
- **INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY:** Selezioniamo i migliori esperti del settore ICT per garantire ai nostri clienti persone volte ad una continua crescita professionale, pronte a nuove sfide.
- **PRODUZIONE MECCANICA:** La meccanica di precisione è uno dei nostri *core business*, selezioniamo e formiamo professionalità adeguate con le competenze necessarie ad avere successo in questo settore.
- **MOBILITA’ TRANSNAZIONALE:** **Tempi Moderni** è una realtà aziendale dinamica e concreta: l’intero management è orientato dalla volontà di oltrepassare ogni confine, ponendosi alla ricerca di inediti orizzonti, prospettive innovative e nuove frontiere per confrontarsi, crescere ed imparare.

5) Diritti e Doveri dell'Utente

Il rapporto tra l'**Utente** e **Tempi Moderni S.p.A.** si fonda sul principio della *trasparenza* e del *rispetto degli impegni reciproci che vengono presi*.

L'Utente ha diritto a:

- Essere accolto in strutture e ambienti idonee all'attività di selezione e ascolto, in accordo con le normative vigenti in materia di accesso e sicurezza negli ambienti lavorativi e nell'orario di servizio, ovvero dal *lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00*;
- Essere tutelato in materia di privacy, nel rispetto della normativa vigente (196/03);
- Essere eliminato dalla banca dati dell'Agenzia mediante apposita comunicazione;
- Poter effettuare segnalazioni o suggerimenti al fine di migliorare la qualità del servizio.

L'Utente è tenuto a:

- Fornire tempestivamente all'Agenzia eventuali aggiornamenti sul proprio stato occupazionale;
- Garantire il rispetto degli impegni presi in merito ad accordi per finalità di presentazione o alla stipula di contratti;
- Rispettare le disposizioni in materia di privacy relativamente agli accordi e alla documentazione sottoscritta in Agenzia.

6)Suggerimenti e segnalazioni

Tempi Moderni S.p.A., nell'ottica del miglioramento continuo, raccoglie suggerimenti e segnalazioni da parte dei propri utenti e clienti.

A tal fine, è stato istituito un indirizzo e -mail suggerimenti@tempimodernilavoro.it per la raccolta degli stessi.

7) Sedi

Puoi trovarci a:



Filiale di Airola

Via Caracciano, 5
82011 Airola BN
T. +39 0823 95 00 59
F. +39 0823 28 80 52

airola@tempimodernilavoro.it



Filiale di Avellino

Via Tagliamento, 327
83100 Avellino
T. +39 081 562 82 60
F. +39 081 562 85 27

avellino@tempimodernilavoro.it



Filiale di Bologna

Via Abramo Lincoln, 82/A
40139 Bologna
T. +39 051 624 11 93
F. +39 051 468 60 20

bologna@tempimodernilavoro.it



Filiale di Caserta

Via Galileo Galilei, 15
83100 Caserta
T. +39 0823 14 60 436
F. +39 0823 14 60 427

caserta@tempimodernilavoro.it



Filiale di Conegliano

Via XI Febbraio, 46
31015 Conegliano TV
T. +39 0438 250 008
F. +39 0438 677 000

conegliano@tempimodernilavoro.it



Filiale di Foggia

Via Tito Serra, 37
71122 Foggia FG
T. +39 0881 54 25 94
F. +39 0881 35 00 46

foggia@tempimodernilavoro.it



Filiale di Latina

Via Piave km. 68,800 – Centro Piave, 840
04100 Latina
T. +39 0773 48 71 88
F. +39 0773 482 003

latina@tempimodernilavoro.it



Filiale di Mestre

Via Genova, 18
30172 Venezia
T. +39 041 30 34 020
F. +39 041 30 34 959

mestre@tempimodernilavoro.it



Filiale di Milano

Via Bordighera, 36
20142 Milano
T. +39 02 39 40 12 55
F. +39 02 73 96 06 17

milano@tempimodernilavoro.it



Filiale di Napoli

Via John Fitzgerald Kennedy, 5
80125 Napoli
T. +39 081 562 82 60
F. +39 081 562 85 27

napoli@tempimodernilavoro.it



Filiale di Roma

Viale dell'Università, 13
00185 Roma RM
T. +39 06 69 33 74 11
F. +39 06 69 33 74 06

roma@tempimodernilavoro.it



Filiale di Seregno

Via Magenta, 52
20831 Seregno MB
T. +39 0362 148 47 25
F. +39 0362 148 29 18

seregno@tempimodernilavoro.it



Filiale di Udine

Viale Ungheria, 48
33100 Udine
T. +39 0432 22 97 46
F. +39 0432 15 70 105

udine@tempimodernilavoro.it



Tutte le nostre sedi osservano il seguente orario di lavoro:
dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00



Continue a seguirci su:

[Il nostro sito](#)

[Facebook](#)

[Linkedin](#)

[Blog](#)